

*Daha ileriye... En iyiye...*

**50.**  
*Yıl*



**HACETTEPE  
ÜNİVERSİTESİ**

[www.hacettepe.edu.tr](http://www.hacettepe.edu.tr)



**HACETTEPE  
ÜNİVERSİTESİ**

Sürdürülebilir Öğretme  
ve Öğrenme Merkezi

SÜRDÜRÜLEBİLİR AKADEMİK GELİŞİM PROGRAMI-Arş.Gör.

ÖĞRETİMİ GELİŞTİRME EĞİTİMLERİ

**MODÜL 7: SINIF YÖNETİMİ**

**(İlk Ders Deneyimi)**

Doç. Dr. Leyla YILMAZ FINDIK

## Araştırma Görevlisinin Rolleri?

Sizin  
yapmak  
istediklerin  
iz

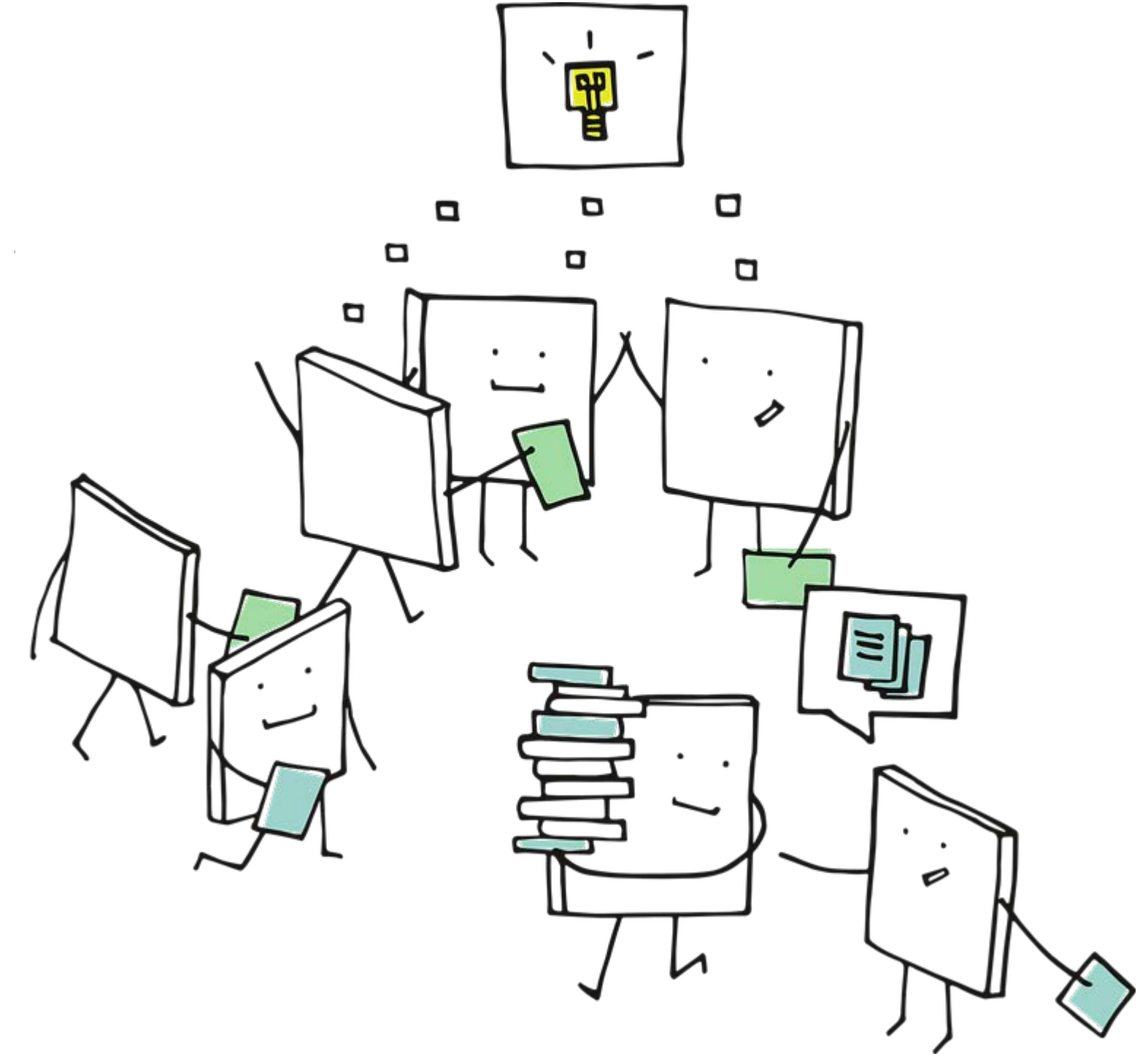
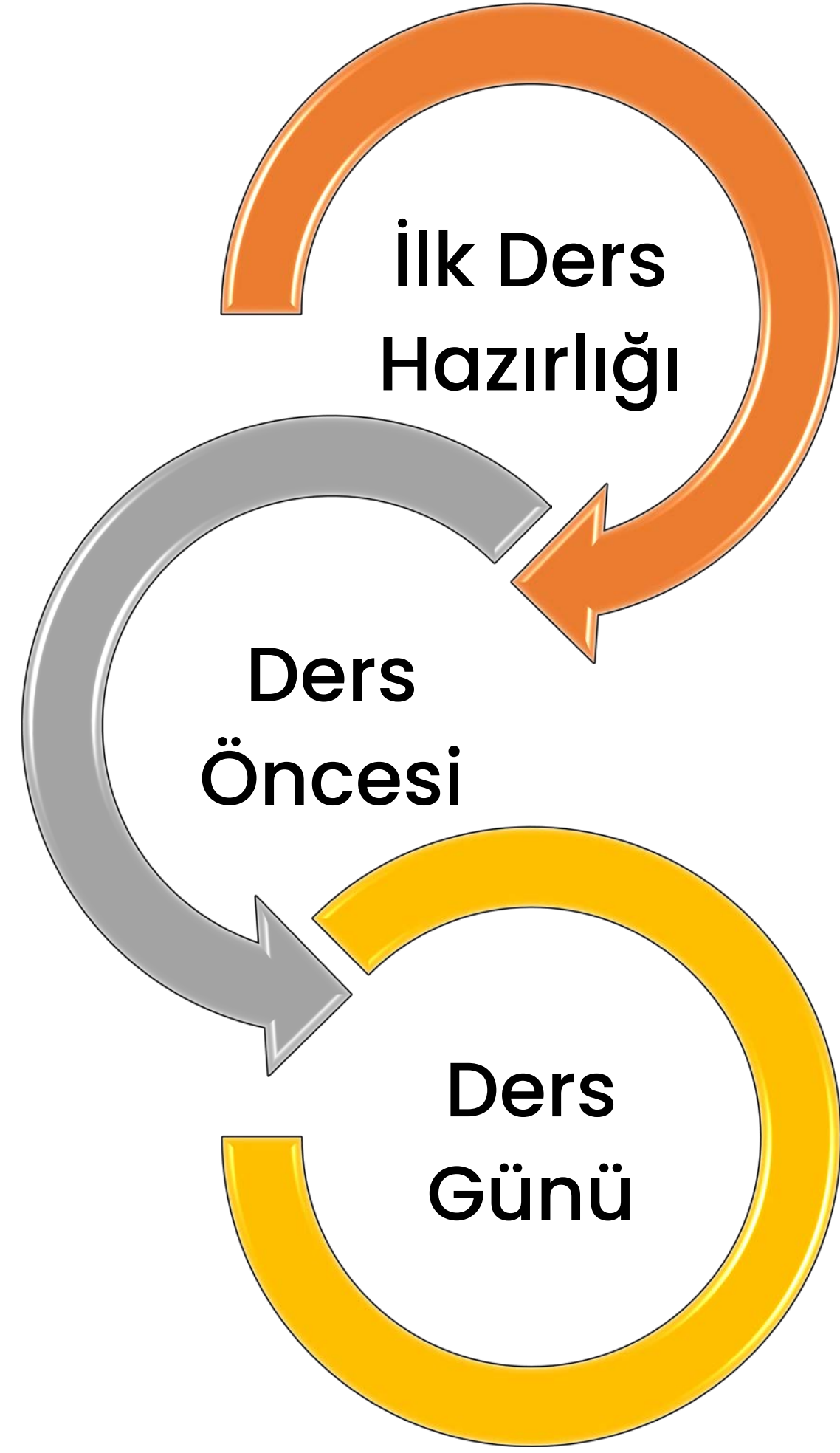


Sizden  
beklenenl  
er



Mentör,  
Eğitimci,  
Danışman,  
Öğr. Görevlisi,  
Araştırmacı,  
Öğrenci





## DERS ÖNCESİ

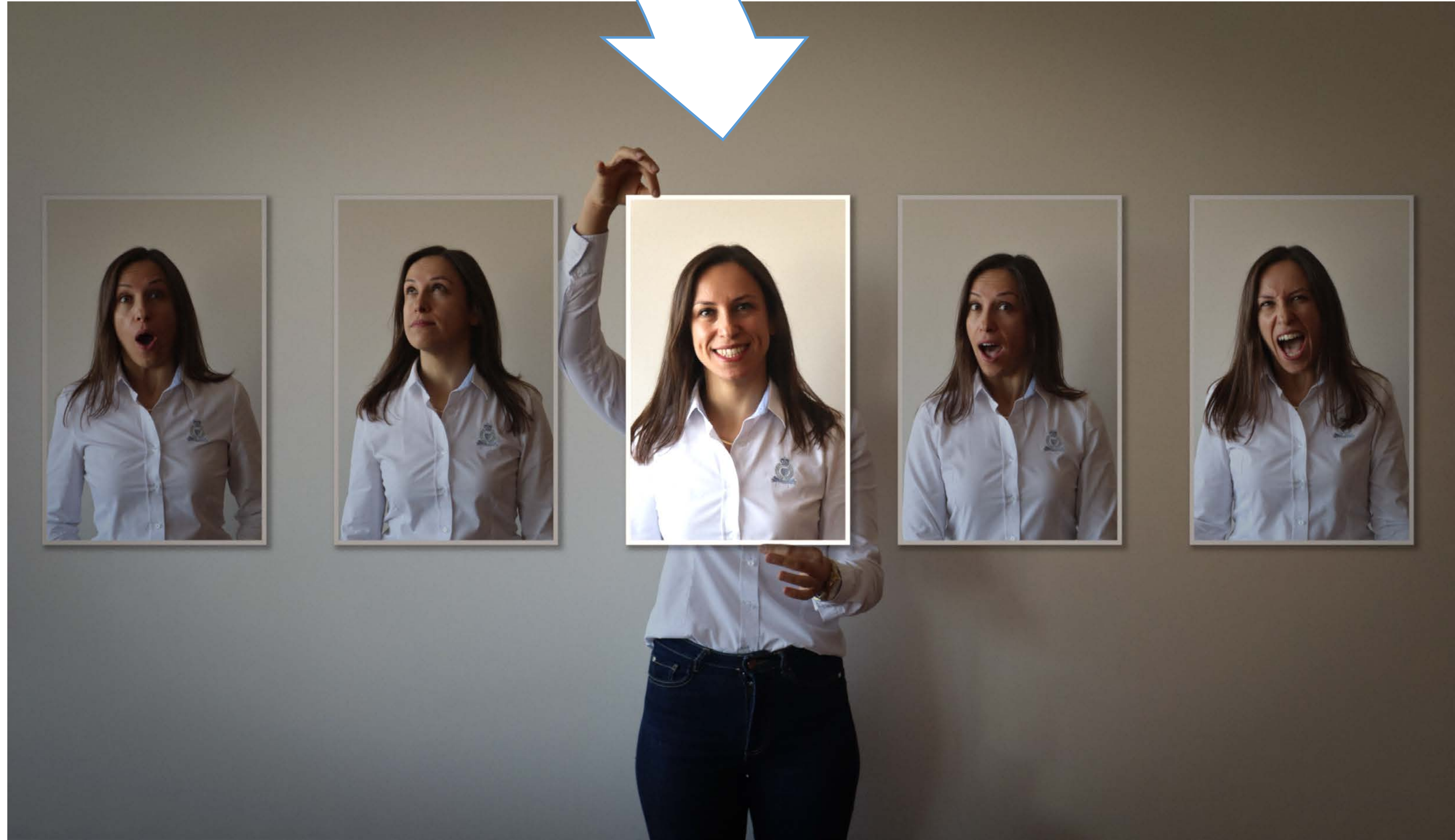
### Fiziksel ortamın uygunluğu:

- Derslik/Lab/Amfi
- Teknolojik Donanım
- Ses, Aydınlatma, Isınma

### Ders Materyali Hazırlama

- Ders İzlencesi
- Anlatılacak konuya ilişkin uygun materyal hazırlığı
- Gerekli malzeme temini

- DERS GÜNÜ  
ilk izlemin



## KENDİNİZİ TANITIN



Sizi sizden  
duyacakları  
sözcüklerle  
tanıyacaklar.

Bu nedenle  
kendinizi, nasıl  
hatırlanmak  
istiyorsanız o  
şekilde tanıtın.

Kendinize ait bir  
tanışma ritüeli  
oluşturun.

Sizi siz yapan  
mesajlar ve içeriğe  
sahip olsun.

Örneğin ders ile bir  
bağlantı kurabilir ve  
bunu anlatarak  
başlayabilirsiniz. Bu  
anlatım ile hem  
öğrencinin hedefler  
keşfetmesini hem  
kendini dersle  
ilişkilendirmesini  
kolaylaştıracaktır.  
Gelecek vaat eden  
bir başlangıç olabilir.

## Kendinizi Tanıtırken

Öğrencilerin size  
nasıl hitap  
etmesini  
istediğinizden

Ofis ve  
yerinizden ve  
hangi saatlerde  
ulaşılabilir  
olacağınızdan

Araştırma ve  
çalışma  
alanlarınızdan  
ve bunun ders ile  
ilişkisinden

Size en iyi  
nasıl  
ulaşacakların  
dan  
bahsediniz.



## Doç Dr. Leyla YILMAZ FINDIK

 [leylayilmazfindik@hacettepe.edu.tr](mailto:leylayilmazfindik@hacettepe.edu.tr)

 03122976327-28

 Sürdürülebilir Öğretme ve Öğrenme Merkezi Rektörlük 9. Kat  
Beytepe



### Ofis Saatleri

Salı: 09.00-13.00

Çarşamba: 13.00-15.00

Cuma: 09.13.00

## Öğrencilerinizin kendini tanıtmasına izin verin.

Öğrencilerin isimlerini mümkün  
olduğunca öğrenme çalışın,  
bu onların sınıfa aidiyetini artıracaktır.

Her birinin farklı olduğunu  
ve tek olduğunu düşünün  
ve bunu onlara hissettirin.



Küçük sınıflarda öğrencilerin neden bu dersi seçtiğini sorabilir ve öğrencilerin ilgilerini artırabilirsiniz. Buradan alacağınız ipuçları öğrenci katılımını artırmak için dersin şekillenmesine ve içerik değişikliğine gitmenize yardımcı olabilir.

Büyük sınıflarda tüm öğrencilerin kendilerini tanıtmaları için zaman vermek pratik olmayabilir. Bunun yerine, yanındaki ile ya da gruplar halinde öğrencilerin tanışmasını sağlayabilirsiniz. Bu küçük grup tanışmaları ile öğrencilerin daha sonraki grup etkileşimleri için bir başlangıç olacaktır.

## Dersi Tanıtın

Dersin detaylarını da iletiniz ki öğrencilerin doğru yerde olup olmadığı ile ilgili şüpheleri kalmamasın.

Örneğin: Saha uygulaması ağırlıklı ve programlarını ona göre düzenlemeleri gerekiyor. O dönem onlar için uygun mu değil mi?

Teorik ağırlıklı bir ders ve diğer ders yükü ile aynı zamanda çok da verimli olmayabilir.

Uygulamalı bilimlerde derslerde özellikle dikkat edilmesi ve bilgi verilmesi gereken hususlar; hayati tehlike içeren konular hk. farkındalık ve bilinçlendirme...

# Örnek Ders İzlenesi-Sınıf Yönetimi

## Beklenti oluşturun. Hedef belirlemelerini sağlayın.

Elinize bir kağıt alın ve bu dersten neler beklediğinizi,  
ne öğrenmek istediğinizi yazın?

Öğrencilerden aldığınız notlar sizin dersi  
řekillendirmenize, düzenlemenize  
yardımcı olacaktır.

Bu beklenti  
notları dersin  
planlaması için  
referans noktası  
olabilir.



Dönem sonunda  
beklentileri  
karřılama  
düzeyini  
belirlemek için de  
ölçüt olabilir.



**HACETTEPE  
ÜNİVERSİTESİ**

Sürdürülebilir Öğretme  
ve Öğrenme Merkezi

SÜRDÜRÜLEBİLİR AKADEMİK GELİŞİM PROGRAMI-Arş.Gör.

ÖĞRETİMİ GELİŞTİRME EĞİTİMLERİ

**MODÜL 7: SINIF YÖNETİMİ**

**(Eğitim Kurgusu)**

Doç. Dr. Leyla YILMAZ FINDIK

## Ders Planı

- Öğrenmeye Dair Değişen Yargılar
- Eğitim Etkinliğinin Kurgusu
- Dikkat Çekme
- Amaçları Açıklama
- Güdüleme
- İçeriği Kazandırma
- Pekiştirme
- Geribildirim & Değerlendirme



## Öğrenmeye Dair



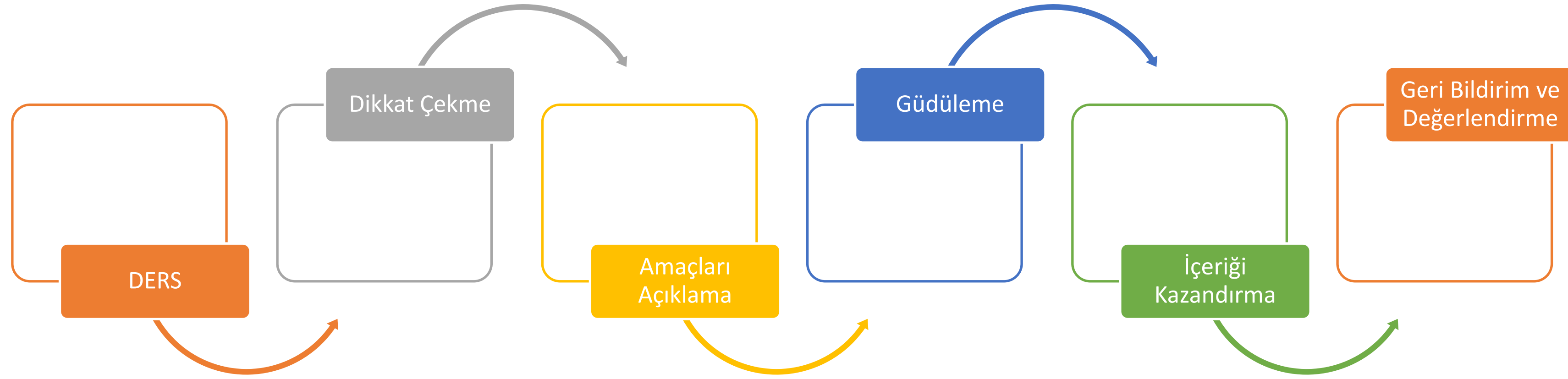
- Bilgi Paylaşımı
- Ezberle
- Öğretmek
- Sınıf içi Eğitim
- Katı Eğitim Saatleri
- Telefonunuzu Kapatın
- PowerPoint Sunum Üzerinden
- Anekdot Paylaşımı
- Eğitimciden Öğrenme
- Uzun anlatımlı dersler
- Herkes için Aynı Eğitim

## Değişen Yargılar



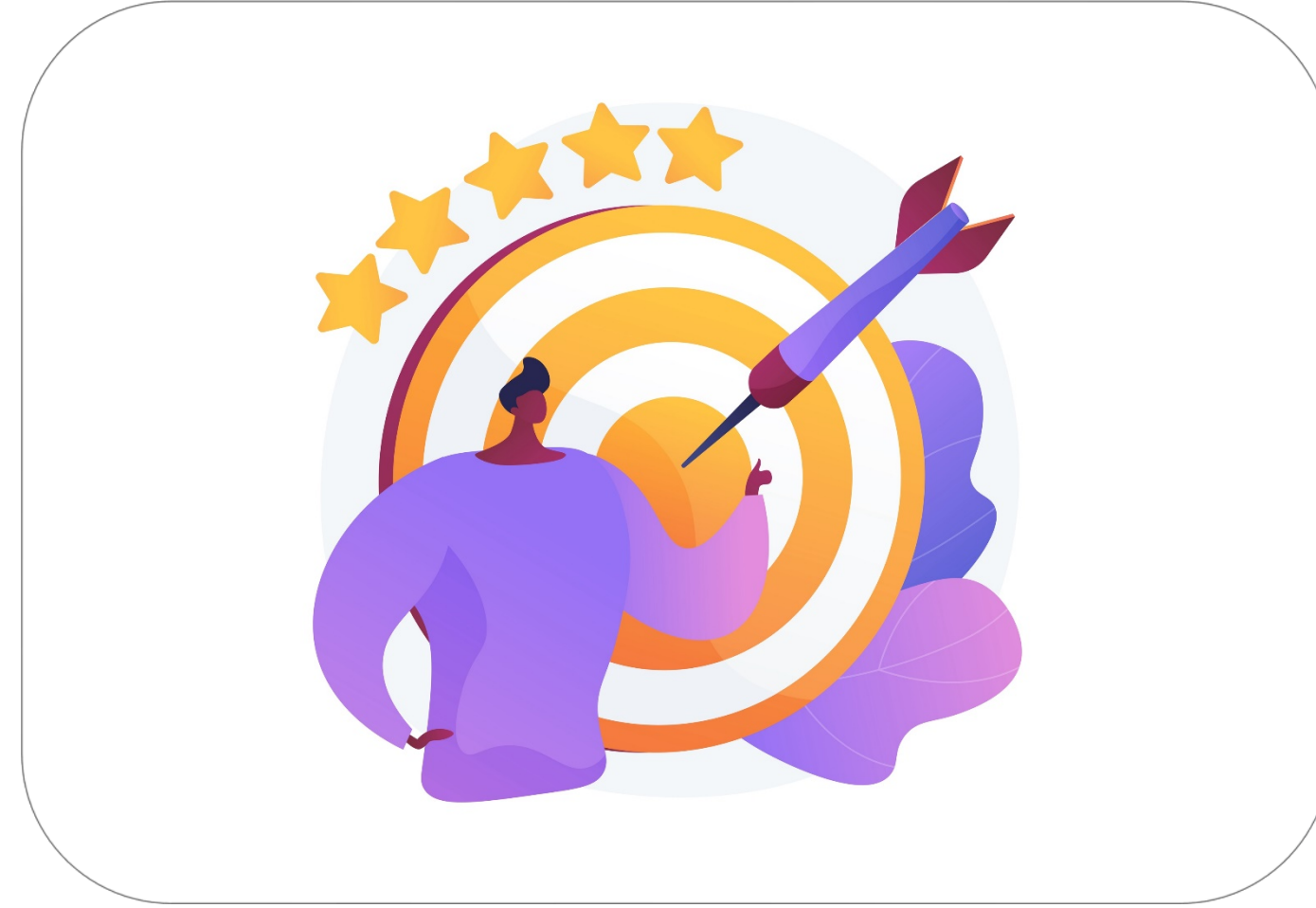
- Bilgiye Ulaşmayı Kolaylaştırma
- Analiz Et
- Rehber Olmak
- Harmanlanmış Eğitim
- Esnek Zaman ve İçerik
- Telefonlarınızı kullanın
- Etkileşimli
- Bilimsel Onaylanmış Görüşler
- Birbirinden Öğrenme
- Kısa Özet Bilgi Paylaşımı
- Herkes için Farklı Eğitim

## Öğretim Etkinliğinin Kurgusu





Dikkat Çekme

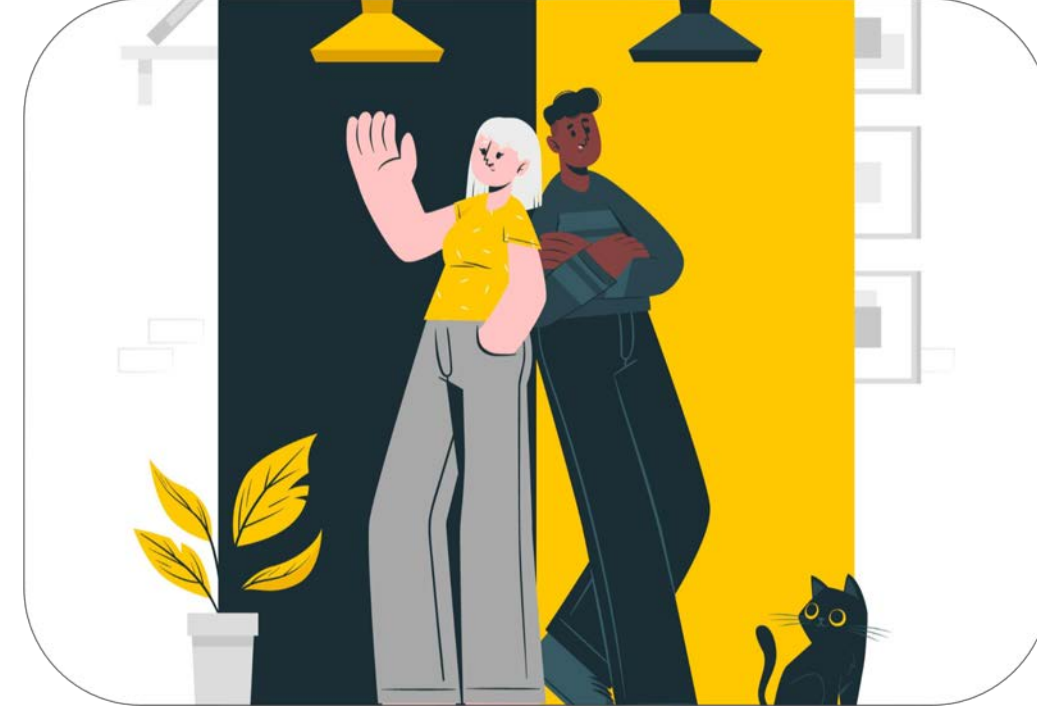


Öğrencinin dikkatini konuya ve kazandırılacak davranışa çekmek gerekir.

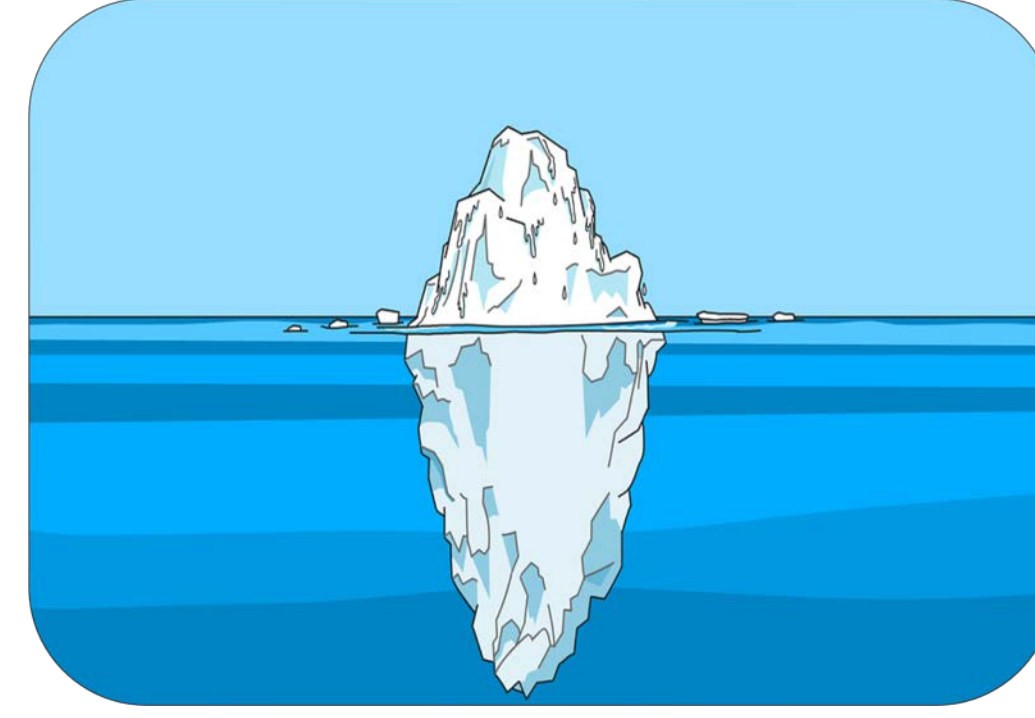


Bu yöntem dersin başında uygulanmalı ya da ara ara öğrencinin dikkati dağıldığında da uygulamaya konulabilir.

## DİKKAT ÇEKME STRATEJİLERİ



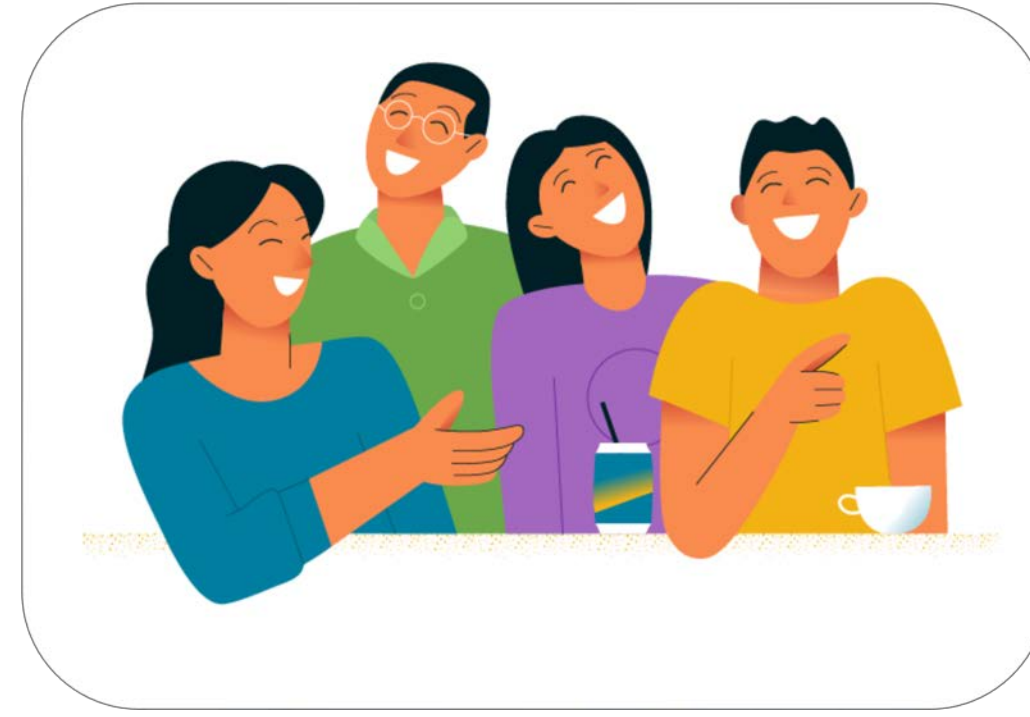
Çelişki ve  
Tutarsızlık



Somutluk



Değişkenlik



Mizah



Merak Duygusu

## Amaçları Açıklama

Dersin başında o derste neler yapılacağını ve nereye varılacağına dair açıklama yapması gerekmektedir.

Nelerin olacağını bilmemek gelecekteki davranışları belirsizleştirir, eylemleri engeller.

Öğrencileri amaçlardan haberdar ederek onları bilinçli eylemlere yönlendirebilirsiniz.

Dersin sonunda varacakları noktayı bilen öğrenci öğrenmeye daha hazır olacaktır ve çaba gösterecektir.

Amaçlardan bahsederken somut davranışlardan söz edilmelidir.

## GÜDÜLEME

Öğrenme için önemli bir değişkendir.  
Öğrenme ancak öğrenci katılımı ile gerçekleşebilir.

Öğrencinin katılımcı, full motive ve öğrenme için heyecanlı olduğunu düşünebiliriz. Ama gerçekte böyle olmayabilir: dersten uzaklaşmış, ilgisiz ve isteksiz olabilir. Her iki düzeyden de öğrenci karşınızda olacaktır. Bu durumda ne yapmak ve dersi nasıl daha etkili hale getirebiliriz ve öğrenci katılımını artırabiliriz?

Çalışma ve etkinliği yapabileceğine ve başarabileceğine dair kendisini yeterli hissetmesi önemlidir.

Onların bu beklentiyi karşılayabileceklerini onlara ifade edin.

Öğrencilerin çaba ve çalışmalarını göz önüne alın

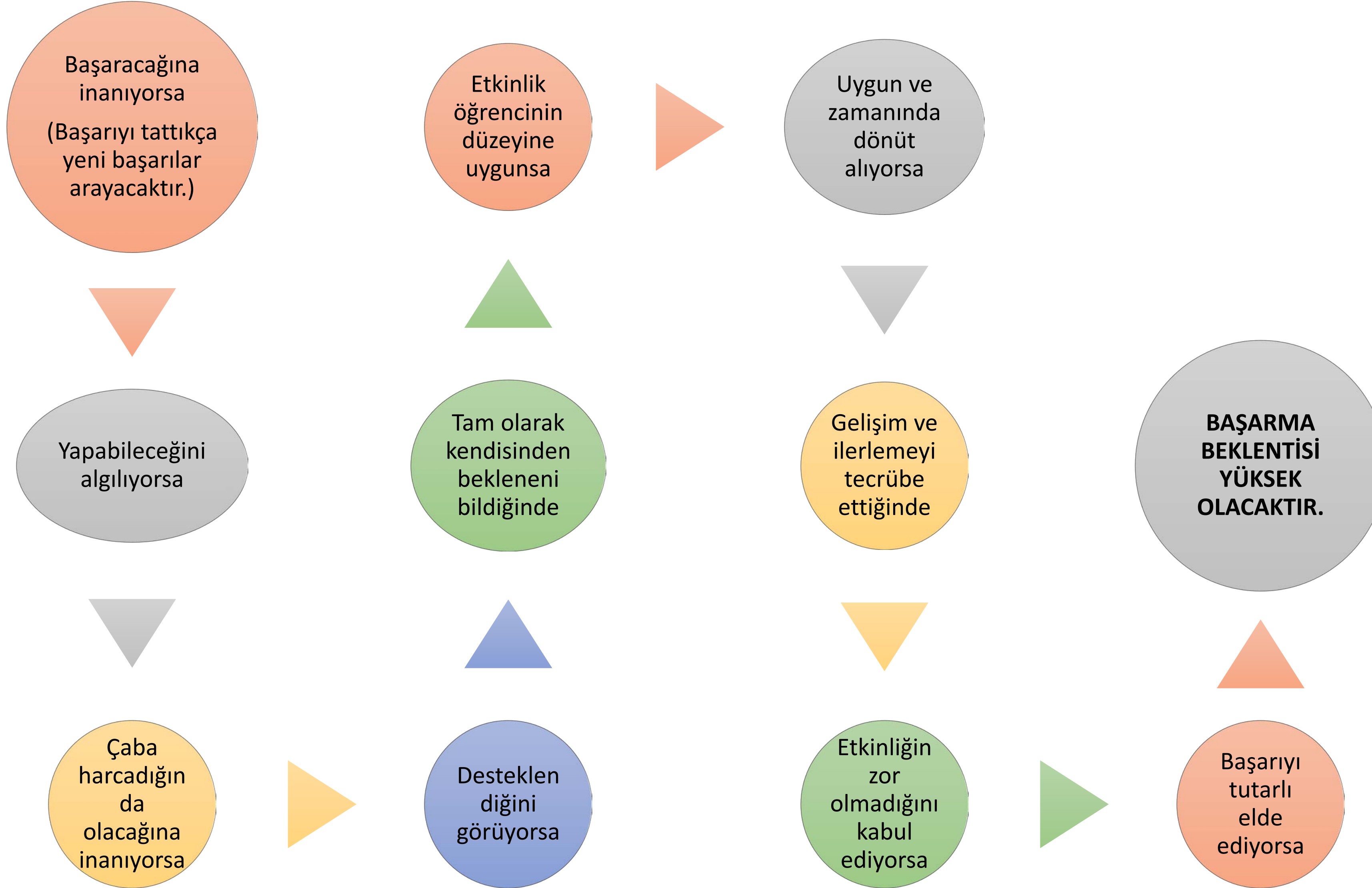
Yüksek ama başarılı olabilir öğrenme hedefleri belirleyin

Her bir etkinlik için net beklentilerinizi ifade edin.

Hata yapsalar bile bunlardan öğrenmelerini sağlayın

Beklenti:

- Öğrencinin verilen ödev ya da çalışmadaki başarıma beklentisini ifade eder. Bu başarıma beklentisi öğrenciye güç vermektedir.
- Bunu yapabilir miyim?





## İçeriği Kazandır ma

İçerik, öğrencilerin hazır bulunuşluk düzeyi düşünülerek,

Önceki öğrenmelerle bağlantı kurularak

Uygun sırayla,

Dağılmaya sebep olmayacak bir hızla ve

Uygun yöntemlerle verilmelidir.

## İçeriği Kazandırma

Öğrenme  
Gereksinim  
leri

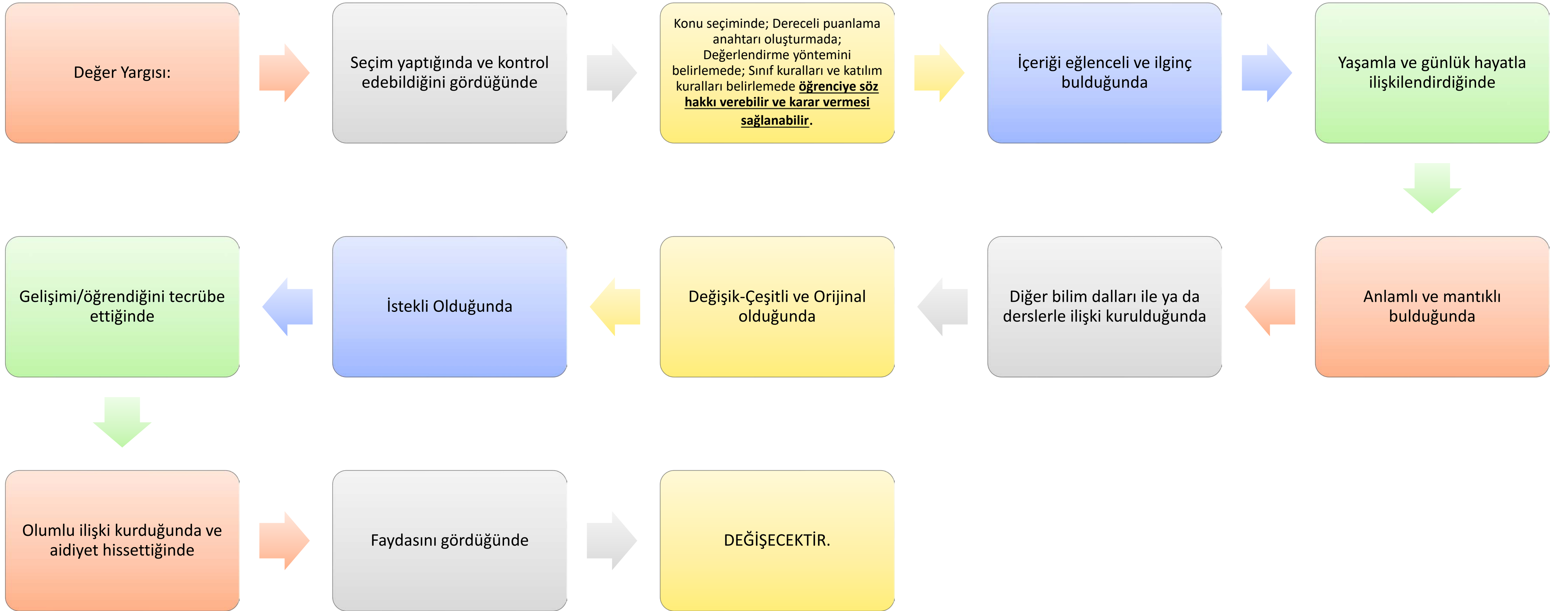
Zorluk  
derecesi

Deneyim

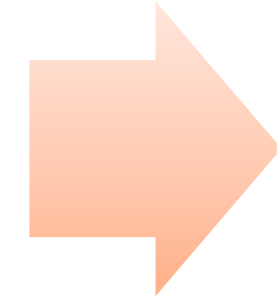
Gelecektek  
i Faydası

İhtiyaçları  
Karşılması

Değeri



Pekiştirme



Kalıcı öğrenme  
pekiştireçlerle  
sağlanır.



Hedef davranışın  
kazanılmasını ve  
kalıcılığını sağlayan  
uyarıcıların  
kullanılmasıdır.



## Yakınlık-İlişki Kurma

- Derse, hocayla ve öğrencilere karşı yakınlık duyması ve iletişim kurması
- Kişisel anekdotlar paylaşın.
- Ders öncesi sonrası ya da ders esnasında ufak konuşmalarla öğrencileri tanımaya çalışın.
- Ofis saatlerinde sizi ziyaret etmelerini sağlayın.
- Öğrencilerin görüşlerini almak için anket uygulayın.
- Öğrencilerin etkinlik ve aktivitelere kişisel ilgilerini yansıtmaolarını sağlayın-teşvik edin.
- Sınıf dışı etkinlik düzenleyin, kahve, yemek gb
- Çalışma grupları oluşturun.
- Sıcak, ilgili ve saygılı ortam oluşturun.

## Ders Etkinliği Tasarlama

- Dersin Adı
- Dikkat Çekme Yöntemi
- Amaçları Açıklama
- Güdöleme
- İçeriği Kazandırma
- Geribildirim & Değerlendirme